

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 84 «Искорка»  
городского округа «город Якутск»

г. Якутск, ул. Дзержинского 34/1

телефон: (4112) 21-01-22

ПРИКАЗ №01-05/92 от «07» сентября 2020г.

**Во изменение приказа от 20.08.2020 №01-05/77-1**

На основании приказа Управления образования Окружной Администрации города Якутска от 07.09.2020 г. №01-10/578 «Во изменение приказа от 18.08.2020 года №01-10/528» внести изменения в приказ от 20.08.2020 №01-05/77-1 «Об утверждении рекомендаций по организации воспитательно-образовательного процесса в 2020-2021 учебном году в МБДОУ Детский сад №84 «Искорка», в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) с учетом требований и рекомендаций «Инструктивно-методического письма по организации работы Учреждения, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» **приказываю:**

1. Внести изменения в п. 2 приказа и дополнить подпунктами:

2.1. Обеспечить по пятницам с 17.00 часов проведение еженедельной генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму; очистку и дезинфекцию систем вентиляции и кондиционирования воздуха;

2.2. Пребывание детей в МБДОУ Детский сад №84 «Искорка» по пятницам сократить до 16.30 часов для проведения еженедельной генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

2.3. Один раз в месяц проводить санитарный день без присутствия детей согласно действующему СанПин с обязательной обработкой всех помещений и поверхностей.

2. Внести изменения в Приложение №1 к приказу от 20.08.2020 №01-05/77-1, в «Организационных мероприятиях дополнить» пунктом:

№	Мероприятия	Ответственные
24	Проводить по пятницам с 17.00 часов еженедельную генеральную уборку помещений с применением	Все сотрудники

дезинфицирующих средств по вирусному режиму; Очистку и дезинфекцию систем вентиляции и кондиционирования воздуха. Во время генеральной уборки дети не должны присутствовать в группах и коридор детского сада»	
---	--

3. Педагогам всех групп оповестить всех родителей (законных представителей) о новых условиях прибытия детей по пятницам.

4. Старшей медсестре З.Х.Б.Наймановой:

- при разработке меню на пятницу учитывать совмещенный полдник и ужин.

5. Заместителю по АХЧ Е.Г. Ким:

- обеспечить всеми необходимыми средствами для проведения генеральной уборки в здание.

6. Шеф-повару В.К.Охлопкову:

- еженедельно по пятницам производить выдачу готовой пищи возрастным группам с учетом совмещения полдника и ужина.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:



Л.Г.Грабко