

# ПРАВИЛА

## внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ Детского сада №84 «Искорка» городского округа «город Якутск»

### 1. Общие положения

Настоящие Правила определяют внутренний трудовой распорядок МБДОУ Детского сада №84 «Искорка» городского округа «город Якутск» (далее Детский сад №84 «Искорка»). Трудовая деятельность обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной высокопроизводительной работы, сознательным отношением к труду, методами убеждения, порядком приема и увольнения работников, основными обязанностями работников и администрации, режимом рабочего времени и его использованием, а также поощрением за добросовестный труд, за успехи в работе.

К нарушителям трудовой дисциплины применяются меры дисциплинированного и общественного воздействия.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка разработаны и приняты с требованиями по ст.189-190 ТК РФ и Уставом Детского сада №84 «Искорка»
- 1.2. Настоящие Правила утверждены руководителем Детского сада №84 «Искорка» с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.3. Настоящие Правила являются приложением к коллективному договору.
- 1.4. Под дисциплиной труда в настоящих Правилах понимается: обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом, иными законами, Коллективным договором, локальными актами Детского сада №84 «Искорка».
- 1.5. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить настоящими Правилами работника под роспись.

### 2. Порядок приема, перевода и увольнения работников

- 2.1. Трудовые отношения в дошкольном образовательном учреждении регулируются Трудовым кодексом РФ, законом «Об образовании Российской Федерации» и РС(Я), Уставом Детского сада №84 «Искорка».
- 2.2. Работники реализуют свое право на труд путем заключения трудового договора с Детского сада №84 «Искорка»
- 2.3. Срочный трудовой договор может быть заключен только в соответствии с требованиями статьи 59 Трудового кодекса РФ.
- 2.4. При заключении трудового договора работодатель требует следующие документы:
  - Паспорт;
  - Трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; справка о надбавках.
  - СНИЛС;
  - ИНН;
  - Документ об образовании;
  - Документ воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
  - Медкнижка об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в дошкольном образовательном учреждении;
  - Свидетельства о рождении детей.
- 2.5. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника со следующими документами:
  - Уставом Детского сада №84 «Искорка»;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка;
  - Должностная инструкция;

обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей и работников, предупреждения заболевания и травматизма;

- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов;
- предоставлять сотрудникам работу, установленную трудовым договором;
- своевременно выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- обеспечивать строгое соблюдение трудовой дисциплины;
- способствовать повышению работниками своей квалификации, совершенствованию профессиональных навыков;
- отстранять от работы или не допускать к ней лицо;
- поддерживать постоянную связь с родителями воспитанников по вопросам воспитания и обучения и оздоровления детей;
- соблюдать этические нормы поведения на работе, быть внимательными и вежливыми с членами коллектива Детского сада №84 «Искорка» и родителями (законными представителями) воспитанников;
- качественно и в срок выполнять задания и поручения, работать над повышением своего профессионального уровня;
- эффективно использовать персональные компьютеры, оргтехнику и другое оборудование, экономно и рационально расходовать материалы и электроэнергию, другие материальные ресурсы;
- не использовать для выступлений и публикаций в средствах массовой информации сведений, полученных в силу служебного положения, распространение которых может нанести вред работодателю и его работникам
- информировать трудовой коллектив (представительный орган трудового коллектива):
  - о перспективах развития дошкольного образовательного учреждения;
  - об изменениях структуры;
  - о бюджете и о расходовании внебюджетных средств Детского сада №84 «Искорка».

#### **4. Права и обязанности работников**

4.1. Работник имеет право:

- на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом РФ;
- на рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственным стандартом организации и безопасности труда и Коллективным договором;
- на своевременную выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда и техники безопасности, противопожарной и ГО на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК, иными федеральными законами;
- защиту своих прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законами способами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном законодательством;
- одновременно с основной работой выполнять дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника;

- 5.8. По желанию работника, с его письменного заявления он может за пределами основного рабочего времени работать по совместительству внутри Детского сада №84 «Искорка»;
- 5.9. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями статьи 113 РК РФ.
- 5.10. Педагогические и технические работники Детского сада №84 «Искорка» привлекаются к дежурству в рабочее время в: во время утренников, праздников, мероприятий и т.д. График дежурств утверждается руководителем и доводится до сведения работников и вывешивается на видном месте.
- 5.11. К рабочему времени относятся следующие периоды: заседание педагогического совета, педагогические часы, общие собрания трудового коллектива, родительские собрания, продолжительность которых составляет от одного до 2,5 часов.
- 5.12. Работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 12 лет, по их заявлению предоставляется дополнительный неоплачиваемый отпуск сроком до 14 дней.
- 5.13. Педагогическим работникам через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы предоставляется длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия предоставления которого определены в «Законе об образовании» РФ и РС(Я) ст.335 ТК РФ.
- 5.14. Учет рабочего времени Детского сада №84 «Искорка» организуется в соответствии с требованиями действующего законодательства. В случае болезни работника, последний своевременно (в течении 3-х дней) информирует администрацию и предоставляет больничный лист в первый день выхода на работу с печатью.
- 5.15. В период организации образовательного процесса запрещается:
- Оставлять работу до прихода сменяющего работника. В случае неявки сменяющего, работник заявляет об этом администрации, которая обязана принять необходимые меры к замене его другим работником;
  - Удалять воспитанников с занятий;
  - Отменять, удлинять или сокращать продолжительность занятий и перерывов между ними;
  - Применять методы воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью воспитанника п.2 ст.336 ТК РФ (например: угрозы в адрес воспитанников; преднамеренная изоляция воспитанника; предъявление к воспитаннику чрезмерных требований, не соответствующих возрасту; систематическая необоснованная критика ребенка, выводящая его из душевного равновесия; постоянная негативная характеристика воспитанников; демонстративное негативное отношение к воспитаннику);
  - Нарушать соблюдение требований охраны труда т.к. педагогические работники несут ответственность за жизнь и здоровье детей (п.6 ст.81 ТК РФ);
  - Нарушать моральные устои и общепринятые в обществе нормы поведения (например, оскорбляющее человеческое достоинство детей и их родителей).
- 5.16. Посторонние лица могут присутствовать во время занятий в группе, а также на родительском собрании только с разрешения руководителя Детского сада №84 «Искорка» и его заместителей. Вход в группу после начала занятий разрешается, в исключительных случаях, только руководителю Детского сада №84 «Искорка» и его заместителям.
- 5.17. Не разрешается делать педагогическим работникам замечания по поводу их работы во время проведения занятий, в присутствии воспитанников и при их родителях (законных представителей).
- 5.18. Каждый педагогический работник имеет право на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

- 7.9. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- 7.10. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять с его работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.
- 7.11. Работники Детского сада №84 «Искорка» обязаны подчиняться администрации, выполнять ее указания, а также приказы и предписания вышестоящих организаций.
- 7.12. Соблюдать дисциплину труда – вовремя приходить на работу, соблюдать продолжительность рабочего времени.
- 7.13. Изменения графика работы и замене одного сотрудника ставить в известность.
- 7.14. В случае если работник не может явиться на работу по уважительной причине, он обязан известить об этом администрацию с последующим предоставлением оправдательных документов.
- 7.15. Уход в рабочее время по служебным делам или по другим уважительным причинам допускается только с разрешения заведующей. В этом случае работники, в том числе и заведующей, обязаны отмечаться в особые журналы с указанием: куда, по какому вопросу (делу) и на какой срок уходят. По возвращении также делается отметка в этом журнале.

#### **8. Социальные льготы и гарантии**

- 8.1. Обеспечивает детей работников Детского сада №84 «Искорка» путевками в летние-оздоровительные лагеря за счет средств соцстрахования.
- 8.2. Обеспечивает работников санаторно-курортными путевками за счет горкома профсоюза.
- 8.3. Обеспечивает новогодними подарками работников Детского сада №84 «Искорка» и материальной помощью за счет профсоюзных средств, оговоренных в Коллективном договоре.

#### **8. Охрана труда и техники безопасности, противопожарная (ГО И ЧС) и производственная санитария**

- 9.1. Каждый работник обязан соблюдать требования по охране труда и техники безопасности, противопожарной (ГО и ЧС) и производственной санитарии, предусмотренные действующими законами и иными нормативными актами, а также выполнять указания органов трудовой дисциплины.
- 9.2. Все работники Детского сада №84 «Искорка», включая руководителя, обязаны проходить обучение, инструктаж, проверку знаний правил и норм и инструкций по ОТ и ТБ, ППБ (ГО и ЧС) 2 раза в год, которые установлены для определенных видов работ и профессий. Работодатель в соответствии со ст. 76 ТК РФ имеет право отстранить от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области ОТ и ТБ, ППБ.
- 9.3. В целях предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний должны строго выполняться общие и специальные предписания по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей, действующие для данного Учреждения; их нарушение влечет за собой применение дисциплинарных мер взыскания, предусмотренных в главе 7 настоящих правил.
- 9.4. Несчастные случаи признаются происшедшими на производстве, если одновременно имеется совокупность трех факторов: наличие трудовых отношений пострадавшего с работодателем; рабочее время, включая перерывы, а также время до начала или по окончании работы, необходимое для приведения в порядок орудий производства, одежды, место происшествя несчастного случая т.е. территория Детского сада №84

**Приложение №1**  
**изменения в Правила внутреннего**  
**трудового распорядка**  
**МБДОУ Детский сад №84» «Искорка»**  
**городского округа «Город Якутск»**

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №84 «Искорка» городского округа «город Якутск» следующие изменения в соответствии с требованиями закона в пункт 2 п.п. 2.4. Порядок приема, перевода и увольнения работников и изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора работодатель требует следующие документы у поступающего на работу:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию».

В силу ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации, к педагогической деятельности не допускаются лица имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию), оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей данной статьи, а также имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем данной части.