

Принято:  
Педагогическим советом МБДОУ  
Детский сад №84 «Искорка»  
ГО «город Якутск»  
Протокол № 1 от 16.08.2021

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ Детский сад  
№84 «Искорка» ГО «город Якутск»  
Грабова Л.Г.  
Приказ № 01-01/16.08.2021 от 16.08.2021

**Порядок ознакомления с документами по основной деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад № 84 «Искорка»  
городского округа «город Якутск»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок ознакомления с документами по основной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №84 «Искорка» городского округа «город Якутск» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г №293, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом Учреждения и вступает в силу с момента утверждения приказом заведующей Учреждения.

**2. Порядок ознакомления с документами**

2.1. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения имеют право на ознакомление с основными документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения:

- Со свидетельством о государственной регистрации;
- С уставом;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществлению образовательной деятельности в Учреждении.

2.2. Учреждение обязано при приеме заявление на обучение по программе дошкольного образования ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществлению образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на

информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет <http://detsad84.yaguo.ru/>

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством России.

2.4. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.5. Сканирование копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников, вывешиваются в помещении Учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.6. Приказ о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования размещается на информационном стенде Учреждения.

2.7. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

- 1) Информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения, о чем делается отметка в протоколе собрания;
- 2) Воспитатели проводят родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществлению образовательной деятельности в Учреждении;
- 3) Заместитель руководителя по ВМР, старший воспитатель Учреждения организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществлению образовательной деятельности в Учреждении.