


Принято
Общим собранием трудового
коллектива
МБДОУ Детский сад №84 «Искорка»
Протокол № 1 от 31.08.2021г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ Детский сад №84
«Искорка» городского округа
«город Якутск»
 Л.Г. Грабко
Приказ № 01-05/1201 от 31.08.2021г.

**Положение
об организации питания сотрудников
в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении
Детский сад №84 «Искорка» городского округа «город Якутск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания сотрудников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №84 «Искорка» городского округа «город Якутск» разработано в соответствии с нормативно-методическими документами законодательства по разделу «Гигиена питания», нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", действующими с 1 января 2021 года, письмом МинПроса РСФСР от 16 февраля 1981 г №46-м «О порядке организации питания сотрудников общеобразовательных школ-интернатов для детей с дефектами умственного и физического развития, интернатов при школах с полным государственным обеспечением, санаторно-лесных школ, санаторных школ-интернатов, специальных школ для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания, дошкольных учреждений».

1.2. В соответствии со ст. 108 Трудового кодекса Российской Федерации руководитель образовательного учреждения обязан обеспечить работникам учреждения возможность отдыха и приема пищи.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания сотрудников ДОУ.

2. Организация работы пищеблока.

2.1. Сотрудники ДОУ, изъявившие желание питаться в учреждении, получают одноразовое питание (в обеденное время), состоящее из первого и второго блюда, хлеба по остатку и компота.

2.2. Питание сотрудников в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным для воспитанников учреждения.

2.3. В меню-требование на выдачу продуктов питания (Ф №0504202 ОКУД) вносятся данные о расходе продуктов для организации питания сотрудников в специально отведенные колонки «Для обслуживающего персонала».

2.4. Меню-требование является основным документом для приготовления на пищеблоке пищи для сотрудников.

2.5. Вносить изменения в утвержденное меню без согласования с заведующего ДОУ запрещается.

2.6. Сотрудник, ответственный за составление меню-требование, ежедневно ведет учет питающихся сотрудников с занесением данных в Табель по питанию сотрудников.

2.7. Обед для сотрудников варится в общем котле вместе с продукцией для питания воспитанников. Продукция для питания сотрудников отбирается в отдельную посуду в

соответствии с количеством питающихся сотрудников и объемом разовых порций. Объем пищи и выход готовых блюд для сотрудников должны строго соответствовать данным, указанным в меню-требовании.

2.8. Выдача пищи для питания сотрудников, работающих на группах, осуществляется по графику выдачи готовой пищи на группы. Выдача пищи для питания сотрудников, не работающих на группах, осуществляется после выдачи готовой продукции для детей на все возрастные группы.

3. Организация питания сотрудников.

3.1. Прием пищи воспитателем группы может осуществляться одновременно с детьми с целью наглядного показа навыков приема пищи и формирования культуры поведения за столом. Помощник воспитателя принимает пищу по окончании приема пищи детьми в установленный час обеденного перерыва.

3.2. Прием пищи другими сотрудниками ДОУ осуществляется в специально отведенном месте в установленный час обеденного перерыва для отдыха, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

4. Порядок учета питания, поступления и контроля денежных средств на продукты питания.

4.1. Сотрудники, желающие питаться в учреждении обращаются к медицинскому работнику с письменным заявлением об этом.

4.2. В начале календарного года заведующим ДОУ издается приказ о зачислении сотрудников на питание.

4.3. Ежедневно ответственный за питание сотрудников составляет меню-требование на следующий день, в которое закладывается отдельной строкой продукты для обеспечения питания сотрудников.

4.4. За питание сотрудники полностью оплачивают стоимость продуктов по себестоимости.

4.5. Стоимость питания удерживается из заработной платы сотрудников на основании приказа руководителя и расчета стоимости питания.

4.6. Оплата производится путем зачисления денежных средств на внебюджетный счет ДОУ.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1
общего трудового собрания коллектива МБДОУ Детский сад №84 «Искорка»
ГО «город Якутск»

от 31.08.2021 г.

Присутствуют: 62 сотрудника

Повестка дня.

- О принятии Положений об организации питания сотрудников МБДОУ Детский сад №84 «Искорка» на 2021-2022 учебный год;
- О принятии Положений об организации питания воспитанников МБДОУ Детский сад №84 «Искорка» на 2021-2022 учебный год;

Заслушав проекты Положений об организации питания сотрудников и воспитанников на 2021-2022 учебный год предоставленной коллективу старшей медицинской сестрой Наймановой З.х.Б. решили:

Принять Положения об организации питания сотрудников и воспитанников – 100%
Воздержались – 0%
Против – 0%

Председатель собрания



Л.Г. Грабко

Секретарь собрания

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the secretary, L.A. Nikolaeva.

Л.А. Николаева