

**Договор о взаимодействии
Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии ГО «город Якутск»
и психолого-педагогического консилиума
МБДОУ «Детский сад №84 «Искорка»**

от «20» 12 2022 г.

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее ТПМПК) в лице Руководителя ТПМПК № 1 Поповой Ирины Константиновны с одной стороны, и Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №84 «Искорка» в лице заведующего Грабко Людмилы Георгиевны с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Профессиональное взаимодействие в деле оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи (включающей: диагностическую, консультативную, методическую) детям с ограниченными возможностями здоровья, детям на основании медицинского заключения (дети – инвалиды), детям испытывающим трудности в обучении и их родителям (законным представителям), педагогам сотрудничающей образовательной организации.

2. Обязанности сторон

2.1. ППк образовательного учреждения обязуется:

2.1.1. Направлять детей с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК в следующих случаях:

- при возникновении трудностей диагностики;
- в спорных и конфликтных случаях;
- при отсутствии в данной образовательной организации условий для оказания необходимой специализированной помощи;
- при необходимости определения/изменения образовательного маршрута;

2.1.2. Информировать ТПМПК:

- о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи;
- о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения;
- об эффективности реализации рекомендаций ППМПК.

2.1.3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций ТПМПК и психолого - педагогического сопровождения детей специалистами ППк.

2.1.4. Своевременно предоставлять отчётную документацию по формам, направляемым ТПМПК, утверждённую Управлением образования ОА г. Якутска.

2.1.5. Организовать выполнение санитарно-противоэпидемиологических требований для проведения выездного заседания ТПМПК по заявке в образовательной организации, с учётом действующей эпидемиологической ситуации на территории ГО «город Якутск» Республики Саха (Якутия), и в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами органов исполнительной власти.

ТПМПК обязуется:

2.2.1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей с отклонениями в развитии по направлению ППк образовательного учреждения, территориально относящегося к данной ТПМПК, с последующим информированием ППк о результатах обследования (заключение).

2.2.2. Оказывать методическую помощь, способствовать обмену опытом между специалистами ППк образовательных учреждений (по заявке ОУ).

2.2.3. При необходимости проводить повторное обследование ребёнка с целью уточнения (изменения) данной ранее рекомендации и/или образовательного маршрута.

2.2.4. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения ребенком психолого - педагогической и

медико – социальной помощи в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями обследуемого.

2.2.5. Соблюдать конфиденциальность переданных ППк ОУ персональных данных на ребёнка и родителей (законных представителей). Обеспечивать безопасность персональных данных при обработке и хранении, а также выполнять требования к их защите в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ «О персональных данных».

3. Права сторон

3.1. Права ТПМПК

- 3.1.1. Требовать предоставления полного комплекта документации для прохождения обследования на ТПМПК.
- 3.1.2. Отказать в проведении обследования по заявке ОУ в случае отсутствия родителей (законных представителей ребёнка) или отсутствии у них документов подтверждающих это право.
- 3.1.3. Запрашивать у ППк образовательного учреждения отчетность по выполнению и реализации рекомендаций ТПМПК по каждому ребёнку.
- 3.1.4. Требовать предоставления соответствующих условий для проведения выездного заседания ТПМПК на базе образовательного учреждения (отдельное помещение, расходные материалы, компьютерную технику и т.д.).

3.2. ППк имеет право на:

- 3.2.1. Предварительное уведомление (не менее чем 7 календарных дней) о дате выездной комиссии или прохождения обследования воспитанником / обучающимся образовательного учреждения.
- 3.2.2. Организацию совместных консультативно-диагностических заседаний, консилиумов в необходимых (сложных, конфликтных) случаях;
- 3.2.3. Направить на повторное проведение обследования воспитанника с целью уточнения (снятия), изменения данных ранее рекомендаций ТПМПК.

3. Прочие положения

- 3.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Вступает в силу с момента его подписания .
- 3.2. Договор заключается сроком на 3 (три) года с момента его подписания.
- 3.3. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.
- 3.4. В случае если за один месяц, до истечения срока действия настоящего договора, ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор считается пролонгированным на аналогичный период и на аналогичных условиях.
- 3.5. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.

Договор подписали:

Руководитель Территориальной ПМПК
Попова И.К./

202__ г.

Заведующий МБДОУ Д/С №84
Грабо Л.Г./

« 20 » 12 2021 г.